

IKTATÓSZÁM: 8/695-13/2022

TÁRGY: TÁJÉKOZTATÁS A MECSEK-  
DRÁVA ÖNKORMÁNYZATI TÁRSU-  
LÁS ÚJ WEBOLDALÁRÓL

MELLÉKLET: -

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

**MECSEK-DRÁVA ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**2022. szeptember 14.-I NYÍLT ÜLÉSÉRE**

ELŐTERJESZTŐ: **PÉTERFFY ATTILA ELNÖK**

ELŐTERJESZTÉS KÉSZÍTŐJE: **SIPŐCZ KRISZTINA TÁRSULÁSI KOORDINÁTOR**

ELŐADÓ: **PÉTERFFY ATTILA ELNÖK**

HIVATALI KOORDINÁTOR: **MAGAY MIKLÓS FŐOSZTÁLYVEZETŐ**

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

- -  
- -  
- -  
- -

BIZOTTSÁGI TÁRGYALÁS:

-  
-  
-  
-

SZÁMA:

-  
-  
-  
-

ILLETÉKES TISZTSÉGVISELŐ: **PÉTERFFY ATTILA ELNÖK**

Tisztelt Társulási Tanács!

A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa 2022. április 20-i tanácsülésén tárgyalta az új honlap létrehozásának szükségességét, mely több okból is indokoltá vált. A Társulást létrehozó KEOP 1.1.1. projekt keretein belül létrehozott weboldal tartalma és Társulásra vonatkozó adatai nem voltak már aktuálisak, emellett szerkezetében sem elégítette ki a tagönkormányzatok felé történő megfelelő információ áramlás biztosíthatóságát.

A Tanács a 12/2022. (IV.20.) számú határozatában hagyta jóvá a honlap létrehozását és az ahhoz szükséges fedezet biztosítását, mely határozat az előterjesztés 1. számú melléklete.

A weboldal létrehozásához és fenntartásához kötődő megbízási szerződés megkötésére 2022. május 18-i nappal került sor, mely szerződés az előterjesztés 2. számú melléklete.

A weboldal létrehozásánál elsődleges szempont volt az átláthatóság, egyszerű használat és a Tagok, tagtelepülések megfelelő információval való ellátásának biztosíthatósága.

A weboldal elérhetőségénél biztosítottuk azt a lehetőséget, miszerint a böngésző címsorába beírva a [www. előtaggal](http://www.elotaggal) és anélkül is megnyitható a honlap. Ennek megfelelően a [www.mecsekdrava.hu](http://www.mecsekdrava.hu) és [mecsekdrava.hu](http://mecsekdrava.hu) címetek beírva megjelenik a Társulás honlapja. Az oldal minden operációs rendszeren és minden böngészőben megjeleníthető, telefonon mind Android mind IOS rendszerről kezelhető.

Dizájn tekintetében a nyitólap menürendszere csempés megjelenésű, színei a Társulás logójának színeivel megegyező. A megjelenített tartalmat illetően prioritási sorrend került felállításra, mely a Tagok egyszerű és gyors információhoz jutását igyekszik egyszerűbbé tenni. Ennek megfelelően a menü csempéinek első sora tartalmazza a Társulás tanácsülésének anyagait, határozatait, illetve a Társulás szabályzatait.

Az anyagok és határozatok almenüiben évenkénti bontásban szerepelnek a dokumentumok, mely végoldalak tartalmukat tekintve letölthető .pdf kiterjesztésű dokumentumok.

Ezek mellett helyezkedik el a Kereső, mely kulcsszavas keresővel kategóriánként szűrhetjük a találatokat.

A kezdőlap oldalsó csempéin találhatóak a Társulás már lezárt és futó projektjeinek adatai. A projektek csempéi almenü nélküliek, melyek tartalma statikus szöveg és táblázat.

Ezt követi a Tagok csempe, ahol megye szintű bontásban tekinthetők meg a tagönkormányzatok listái. E mellett helyezkednek el a közszolgáltatók csempéi, melyekre kattintva közvetlenül a közszolgáltatók nyitó oldalára léphetünk.

A weboldal jobb szélén található a Hírek, melyen megjelenítésre kerülnek az aktualitások. Ilyenek többek között a feltöltésre került anyagokról szóló tájékoztató, tanácsülések időpontjairól és várható napirendi pontjairól szóló tájékoztató stb. A végoldal tartalma vegyes, szöveg és kép formátum.

A weboldal alsó harmadában helyezkedik el a Kiadványok, ahol a lakosság kap tájékoztatást általános hulladékkezelési szabályokról, hulladékgyűjtő eszközhasználatról, a Társulás hulladékudvarainak nyitvatartásáról stb. A végoldal tartalma minden esetben vegyes, mely megjelenít táblázatot, szöveget és képet is.

Emellett helyezkedik el a Közérdekű adatok főmenü csempe, mely végoldala listaszerűen tartalmazza a letölthető .pdf kiterjesztésű fájlokat. Mellette helyezkedik el a Kapcsolatok, amin az Igazgatásszervezés, Pénzügy és Központ elérhetőségei jelennek meg.

Szintén az oldal alsó harmadában kapott helyet a Tagdíj menüpont. Minden Tag egyedi belépése biztosított egyedi e-mail címmel és jelszóval. Belépést követően minden tagönkormányzat a hozzá tartozó tagdíj kimutatásainak megtekintésére és letöltésére kap lehetőséget. A belépést követő oldal maga a végoldal, melyen .pdf kiterjesztésű letölthető dokumentumok jelennek meg listaszerűen.

A weboldal legfelső Társulásunkról csempén és legalsó területén is találunk összefoglalót a Társulásról.

Az almenükből történő visszalépés lehetőségére több módot is biztosítottunk annak érdekében, hogy mindenki számára egyszerű kezelhetőséget nyújtsunk. Az almenüs csempék esetén a második szintnél bal oldalon jelenik meg a felsőbb szint csempéje, amin feljebb léphetünk, majd ezt követően egységesen (almenüs és nem almenüs csempék esetén is) az oldal tetején megjelenített zölddel kiemelt útvonal sávjában a Főmenü-re nyomva visszalépünk a főmenübe. Továbbá az oldal jobb felső sarkában elhelyezett Menüvel is navigálhatunk az oldalon, vagy az almenükben járva a bal szélén megjelenített menüsávval. Mint általában, a Társulás honlapján is minden esetben a főoldalra viszi vissza az olvasót a bal felső sarokban található Társulás logójára történő kattintás.

Az oldal egyik dizájn eleme a főoldal tetején megjelenő szalag, mely 5mp-ként vált megjelentetett képet.

Ezalatt található a térkép, melynek jobb felső sarkában biztosított a kizárólag szelektív hulladékgyűjtő járással ellátott tagtelepülések megtekinthetősége is. A Tagönkormányzatok opciót választva jelennek meg a térképen a Társulás logójával a tagönkormányzatok. Mindkét opció ki és be kapcsolható.

A honlap admin oldalról szerkeszthető, mely jogosultsággal a Társulás Koordinátora és megbízott cég rendelkeznek. Az oldal a GDPR követelményeknek megfelel. Az oldal tartalma folyamatos feltöltés alatt áll.

A térképhez és kiadványok anyagaihoz való hozzájárulását közszolgáltatóinknak köszönjük!

Pécs, 2022. szeptember 1.

**Péterffy Attila**  
elnök

**Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás  
Társulási Tanácsának**

**12/2022. (IV.20.) sz. nyílt határozata**

**a Társulás tagtelepüléseinek elmaradt tagdíjainak befizetésére, valamint új weboldal létrehozására vonatkozó döntések meghozataláról**

I.

1. A Tanács felszólítja a tagönkormányzatokat, hogy a 23/2020. (XII.2.) határozat rendelkezéseinek megfelelően tartozásaik ütemezett módon történő rendezésüket kezdjék meg oly módon, hogy az adott évre esedékes tagdíj befizetése mellett egy korábbi be nem fizetett év tagdíját is fizessék be. A törlesztést annyi éven át kell végeznie a tagönkormányzatoknak, amíg teljes jogi úton követelhető tartozását nem rendezte.
2. A Társulás a jogi úton érvényesíthető tagdíjtarozással rendelkező az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti tagönkormányzatokat felszólítja tartozásaik rendezésére.
3. A Társulás úgy dönt, hogy a határozat 2. pontjával érintett tagönkormányzatok amennyiben 1 naptári éven belül többszöri felszólítás ellenére fizetési hajlandóságot nem mutatnak, az általuk felhalmozott kintlévőségekkel szembeni követelés jogi úton történő érvényesítését 1 naptári év múlva megkezdi.

II.

4. A Tanács úgy dönt, hogy az előterjesztés 6. számú melléklete szerinti műszaki dokumentáció alapján a „Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás weboldalának létrehozása” tárgyában kiírandó beszerzési eljárás megindítását és lebonyolítását, valamint az ehhez szükséges határozatlan időtartamra kötetendő éven túli kötelezettségvállalásokat jóváhagyja.
5. A Társulási Tanács úgy dönt, hogy 2022. december 31. napjáig nettó 1 968 504.- Ft + Áfa, azaz 2 500 000.- Ft összegű fedezetet biztosít a szolgáltatás igénybevétel vonatkozásában a Társulás 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (II.21.) számú határozatának 3. melléklete Tartalékok előirányzatai sora terhére, valamint 2023. január 1. napjától minden naptári év elején szolgáltató által felülvizsgált, inflációval korrigált szolgáltatási díj értékének kiegyenlítését a határozatlan időtartamra kötetendő szerződés lejártáig vállalja.
6. A Társulási Tanács utasítja a Költségvetési és Közgazdasági Főosztály vezetőjét, hogy az 5. pontban szereplő átcsoportosításokat a 2022. évi költségvetés következő módosításakor vezesse át.
7. A Társulási Tanács úgy dönt, hogy 2023. január 1. napjától a határozatlan idejű szerződés megszűnéséig, minden naptári évben nettó 629 921.- Ft + Áfa, azaz 800 000.- Ft összeget biztosít a szolgáltatás igénybevétel vonatkozásában.



8. A Társulási Tanács utasítja a Költségvetési és Közgazdasági Főosztály vezetőjét, hogy a 7. pontban szereplő összeget a következő évek költségvetésébe tervezze be.
9. A Tanács úgy dönt, hogy a Munkamegosztási megállapodás szerint Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint előkészítő munkaszervezet, a beszerzési eljárást bonyolítsa le és annak eredményéről a Társulás Tanácsát tájékoztassa.
10. A Társulási Tanács felkéri Péterffy Attila Társulási Tanács elnököt, hogy a nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződéseket írja alá.
11. A Társulási Tanács felkéri a Költségvetési és Közgazdasági Főosztály vezetőjét, hogy a beszerzési eljárás fedezeti összegének, a számla beérkezését követően annak kiegyenlítéséről a Tartalék rovat Beruházás és Dologi kiadások terhére gondoskodjon.

**Határidő:** 2022. május 31.

**Felelős:** Péterffy Attila elnök,  
Magay Miklós főosztályvezető,  
Dr. Deákné Dr. Pap Krisztina főosztályvezető

**Kapják:** Péterffy Attila elnök,  
Magay Miklós főosztályvezető,  
Dr. Deákné Dr. Pap Krisztina főosztályvezető



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás** (székhely: 7621 Pécs, Széchenyi tér 1., nyilvántartási szám (PIR): 58797-0-00, adószám: 15587093-2-02, bankszámlaszám: 10400779-00027864-00000007, képviseli: Péterffy Attila, a Társulási Tanács Elnöke), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),  
másrészről a(z): **EUNet 2000 Regionális Informatikai Nonprofit Kft.** (székhely: 7632 Pécs, Megyeri út 72.; Cg.: 02-09-072379, adószám: 21807118-2-02 bankszámlaszám: 50800142-11098584, képviseli: Tarr Péter ügyvezető igazgató) mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) (a továbbiakban együttesen: Szerződő felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- Jelen szerződés keretében **Megbízott** vállalja, hogy a **Megbízó** internetes oldalát (www.mecsekdrava.hu) megbízási díj ellenében megjeleníti az Interneten az 1. számú mellékletben foglalt technikai paraméterek szerint **2022. június 13. napjától kezdődően**. A **Megbízó**, mint Adatkezelő lehetővé teszi a **Megbízott** Adatfeldolgozó számára, hogy az Érintettek személyes adatait és a rájuk vonatkozó egyéb információkat kezelje a szerződés aláírásának napjától.
  - Jelen szerződés keretében **Megbízott** vállalja, hogy a **Megbízó** által küldött tartalmakat szerkeszti, feltölti a mecsekdrava.hu oldalra.
  - Megbízott** vállalja a mecsekdrava.hu honlap lefejlesztését, publikálását az interneten a 2. számú mellékletben található specifikációk szerint.
- Megbízó** tudomásul veszi, hogy a web-szerverhez való hozzáférés technikai megteremtéséről maga gondoskodik. **Megbízó** kijelenti, hogy a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt tárterületen található tartalmakért minden tekintetben csak és kizárólag **Megbízó** felel. A **Megbízó** tudomásul veszi és elfogadja azt a tényt, hogy a jelen szerződés 1. pontjában megjelölt tárterületen csak és kizárólag saját és kapcsolódó társszervezeteinek információs anyagait jogosult elhelyezni. **Megbízó** tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés keretében rendelkezésére bocsátott tárterület tovább értékesítésére semmilyen formában nem áll módjában.
- A **Megbízott** Adatfeldolgozó kötelezi magát, hogy tevékenysége során megfelelő garanciákat nyújt GDPR követelményeinek való megfelelés és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtása érdekében. A **Megbízott** köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv., GDPR), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek tekintetében.
- A **Megbízott** az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

### **5. Megbízó jogai és kötelezettségei**

Amennyiben **Megbízott**nak jelen szerződésben, valamint annak mellékleteiben nem szereplő, a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, az információ igényéről **Megbízót** haladéktalanul értesítenie kell. **Megbízó** vállalja, hogy **Megbízott** által

ésszerűen kért, a szerződés szerű teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül - késedelem nélkül - Megbízott rendelkezésére bocsátja.

A Megbízó a Megbízott által vállalt kötelezettségeknek megfelelő teljesítését a szerződés fennállása alatt – akár saját maga, akár megbízottja útján – folyamatosan és bármikor ellenőrizheti, ez a tevékenység azonban a Megbízottat feladat teljesítésében nem gátolhatja. A Megbízott nem mentesül a felelősség alól akkor sem, ha a Megbízó az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

## 6. Megbízott jogai és kötelezettségei

Megbízott haladéktalanul felelős tájékoztatni a Megbízót minden olyan körülményről, amely jelen szerződés teljesítését érdemben érinti vagy befolyásolja.

Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik, illetőleg a munkák megkezdéséig rendelkezni fog a szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, beleértve a szakképzettséget és a hatósági engedélyeket.

## 7. Fizetési feltételek:

Jelen szerződés 1 a. pontjában foglalt feladatok elvégzéséért Megbízottat **7500 Ft + ÁFA/hó, azaz 9525 Ft/hó** illeti meg, melyet a Megbízó számla ellenében havonta utólag fizet ki 30 munkanapon belül Megbízott részére. A fent jelzett megbízási díj tartalmazza a tárhely üzemeltetésének díját az 1. számú mellékletben szereplő feltételek mellett.

Jelen szerződés 1 b. pontjában foglalt feladatok elvégzéséért Megbízottat **40.000 Ft + ÁFA/hó, azaz 50.800 Ft/hó** (havonta 15 munkaóra, mely percalapú elszámolás keretében működik) illeti meg, melyet a Megbízó, számla ellenében havonta utólag fizet ki 30 munkanapon belül Megbízott részére.

Jelen szerződés 1.c pontjában foglalt feladatok elvégzéséért Megbízottat **420.000 Ft + ÁFA, azaz 533.400 Ft** illeti meg, melyet teljesítést követően, teljesítési igazolás és számla ellenében 30 napon belül fizet meg Megbízott részére.

Megbízott jelen szerződés 1. a. és 1. b. ajánlati árát 2022. december 31.-ig köteles tartani.

Szerződő felek megállapodnak, hogy Megbízott jelen szerződés 1. a. és 1. b. pontjában foglalt feladatok elvégzésének ajánlati árának árváltoztatásra vonatkozó indítványát először 2023. évben teheti. Az indítvány érkezését követő 30. napon belül szerződő felek közösen állapítják meg az árváltozás százalékos mértékét, amely nem lehet több a Központi Statisztikai Hivatal által – az előző évre – hivatalosan közzétett „éves fogyasztói árindex” százalékában megadott adatánál.

Amennyiben a **Megbízónak** a szerződésben foglaltakkal vagy a szolgáltatással kapcsolatban bármilyen észrevétele van, úgy azt a **Megbízott** részére hitelt érdemlő módon (postai úton, e-mail formájában, stb) köteles jelenteni. Abban az esetben, amikor a szerződés 1. pontjában foglalt szolgáltatás a **Megbízott** hibájából, vagy annak hibáján kívül technikai vagy egyéb ok miatt szünetel, és ez szünetelés a **Megbízott** tudomására jutásától számítva 4 órán belül nem hárítható el, úgy erről a **Megbízott** a **Megbízót** hitelt érdemlő módon értesíti. **Megbízott** az esetlegesen felmerülő hibák elhárítását maximum 48 órán belül köteles elhárítani. A szolgáltatás kimaradásból eredő károkért **Megbízott** felelősséget és kártérítést nem vállal.

8. A hibabejelentéseket a **Megbízott** az erre a célra kijelölt HelpDesk rendszeren fogadja. A HelpDesk rendszer elérései:

mobil: 20/620-1307  
e-mail: diszpecser@eunet2000.hu

Kapcsolattartó a Megbízott részéről:

Mester Erika  
mobil: +3620/233-5151  
e-mail: mester.erika@eunet2000.hu

Kapcsolattartó a Megbízó részéről:

Magay Miklós  
mobil: +3620/566-2961  
e-mail: magay.miklos@ph.pecs.hu

9. Jelen szerződést a Felek **1 a.** pont esetében **határozatlan időre** kötik. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést 30 naptári napos felmondási határidővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, indokolás nélkül, rendes felmondással felmondani. Egyoldalú felmondás esetén a felmondási idő kezdő napja a felmondó fél tértivevényes értesítő levelének a másik fél általi kézhezvétele. A Posta általi második eredménytelen kézbesítési kísérlet esetén a levél kézbesítettnek tekinthető.

Jelen szerződést a Felek **1 b.** pont esetében **határozatlan időre** kötik. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést 30 naptári napos felmondási határidővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, indokolás nélkül, rendes felmondással felmondani. Egyoldalú felmondás esetén a felmondási idő kezdő napja a felmondó fél tértivevényes értesítő levelének a másik fél általi kézhezvétele. A Posta általi második eredménytelen kézbesítési kísérlet esetén a levél kézbesítettnek tekinthető.

Jelen szerződést a Felek **1.c** pont esetében 2022. június 13.-ig **határozott időre** kötik, mely egyben a holnapfejlesztés elkészültének határideje is. Felek tudomásul veszik, hogy az erre vonatkozó megbízás csupán súlyos szerződésszegés esetén mondható fel, melyet hitelt érdemlő módon, írásban szükséges jelezni az érintett Fél felé.

10. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
11. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény, a szerzői jogról szóló törvény, illetve az annak végrehajtásáról szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók. Jelen szerződésben foglaltakat a szerződő Felek azonosan értelmezik, ezért azt aláírásukkal hitelesítik.
12. Felek az esetleges vitás kérdéseket tárgyalásos úton kísérik meg rendezni egymással, ennek eredménytelensége esetén a szerződő felek a Pécsi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.



Pécs, 2022. MÁJ. 18.



**Megbízó**

Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás  
névében eljár: Péterffy Attila elnök

2022. MÁJ 18.

szakmai ellenjegyző

2022. MÁJ 17.

pénzügyi ellenjegyző

EUNet 2000 Regionális Informatikai  
Nonprofit Kft.  
7632 Pécs, Megyeri út 72.  
Adószám: 21807118-2-02

**Megbízott**

EUNet 2000 Regionális Informatikai  
Nonprofit Kft.

névében eljár: Tarr Péter ügyvezető  
igazgató

## 1. számú melléklet

### 1. Weboldal tárhely igény

- 2 Gbyte tárhely
- PHP futtatási lehetőség
- 1 Mysql adatbázis
- FTP
- biztonsági mentésből való visszaállítási lehetőség (tartalék szerverre)
- személyes technikai segítségnyújtás speciális igények vagy problémák megoldásához (tárhelyhez kapcsolódó problémák esetén)

## 2. számú melléklet

Fejlesztési feladatok, weboldallal szembeni kritériumok:

- a weboldal nyitó oldalának menürendszerének csempés elrendezésűnek kell lennie, csempék számát tekintve 14 db, ez teszi ki a főmenüt. Ezekből nyíló almenü rendszer szintén csempés megjelenésű, az ez alatti osztályozás lista szerű, a végoldalak statikus szövegesek.
- a projektekhez kapcsolódó galériák száma 1-5db, csoportos elrendezésben, végoldal tartalma kép formátum
- a Tanácsülés anyagainak letölthetőségének érdekében évenkénti, azon belül ülésenkénti bontásban szerepelnek a dokumentumok listászerűen, végoldalak formátuma letölthető dokumentum, dokumentumok formátuma szöveges és táblázat
- hírfolyam tartalmának frissülésével, dokumentum feltöltésével kapcsolatos információk automatikus megjelenése oldalsó sávban
- Tagok számára belépő felület létrehozása szükséges. Belépést követően plusz csempe megjelenítése a főmenüben, mely alatt megjelenő információk felhasználóhoz kötöttek. Végoldal tartalma vegyes, letölthető dokumentum és statikus szöveges
- a nyitóoldalon keresőnek kell szerepelnie, melynek kulcsszavas keresésre alkalmasnak kell lennie
- lebegő elemek létrehozásának lehetősége elengedhetetlen, melyeknek admin oldalról is megoldhatónak kell lennie
- statisztikai adatok kimutatásának megoldottnak kell lennie. Vizsgálandó elemek: belépett felhasználó mely dokumentumot töltötte le az oldalról, mely dokumentumot nyitotta meg és az oldalt látogatók száma
- a honlap színeinek egyeznie kell a Társulás logójában szereplő színekkel
- a weblapnak a GDPR követelményeinek való megfelelés és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések kapcsán eleget kell tennie
- a weboldalnak admin oldalról szerkeszthetőnek kell lennie. A szerkeszthetőség kiterjed dokumentumok feltöltésére, főmenü bővítésére, almenük létrehozására, kulcsszavak hozzáadására a keresőhöz, lebegő elemek létrehozására, statikus szövegek létrehozására és szerkesztésére.

# Főmenük, almenükkel

## 1. Bemutató

- Társulásunkról
- Szolgáltatási terület - térképen jelölt tagtelepülések, szelektív jelzésekkel. A szolgáltatási területen szereplő tagtelepüléseknél kicsi Mecsek-Dráva ikon jelöli a tagságot, amelyik településen van házhoz menő szelektív hulladék gyűjtés, ott egy „Mecsek-Dráva zöld” színű recycled ikon jelzi ezt.

## 2. KEHOP 3.2.1.-15-2017-00029

## 3. KEOP-1.1.1/2F-2008-0002

## 4. Rekultivációs projekt / jelenleg átirányít egy másik oldalra

## 5. Tagok

- megyénkénti csempézés „megye formával” – a csempe felirata mögött halványan látszódjon az adott megye formája
  - o a menüt megnyitva lista szerűen felsorolásra kerülnek a megye tagtelepülései. További bontás itt nem szerepel.

## 6. Hírek

- hírfolyam
- a hírekben megjelenő tartalom, a weboldal jobb szélén szereplő „Hírek” címke alatt folyamatosan frissülve megjelenítésre kerül.

## 7. Kiadványok

- a kiadványok végoldalának tartalma szöveges, kép és videó.

## 8. Tanácsülések anyagai

- almenü csempéin évenkénti bontásban
  - o az évet megnyitva listászerűen jelennek meg ülésenkénti csoportosításban az anyagok (pdf és excel formátumú anyagok)

## 9. Tanácsülések határozatai

- almenü csempéin évenkénti bontásban
  - o az évet megnyitva listászerűen jelennek meg ülésenkénti csoportosításban az anyagok (pdf)

## 10. Közszolgáltatók

- 3 csempe, amik a 3 közszolgáltató oldalára irányítanak át

## 11. Szabályzatok

- listászerű megjelenés, végoldal tartalmi pdf fájlok, melyek az oldalon megnyithatóak, illetve letölthetőek
  - o Szervezeti és Működési Szabályzat
  - o Társulási megállapodás
  - o Közbeszerzési szabályzat stb.

## 12. Kapcsolat

## 13. Közérdekű adatok

- Listászerű megjelenés, végoldal tartalma pdf fájlok, melyek az oldalon megnyithatóak, illetve letölthetőek
  - o Adatvédelem
  - o Beszámolók

- Ellenőrzések és vizsgálatok
- Fogyasztóvédelmi adatok stb.

#### 14. Tagdíj

- Kizárólag a tag belépése után válik láthatóvá ez a főmenü csempe
- megnyitva listaszerűen jelennek meg a tagdíjakkal kapcsolatos pdf fájlok, melyek az oldalon megnyithatóak illetve letölthetőek

A weboldal jobb szélén szerepelnek a „Belépés”, „Keresés”, „Hírek”, „Legutóbbi bejegyzések” címkék.

A „Belépés” pontban a Társulás tagtelepüléseinek biztosítunk belépési lehetőséget tagdíjaik megtekintésére.

A kereső 2 sávból kell álljon. A felső mezőben kifejezés keresésére kell lehetőséget adnia, míg az alsó legördülő menüben témakör választására kell lehetőséget biztosítani. Például „határozat”, „előterjesztés” vagy „szabályzat”.

A „Legutóbbi bejegyzések” címke alatt folyamatosan frissülve megjelennek a honlap legújabb tartalmi elemeinek felsorolása, például a Kiadványok és Hírek főmenük alá feltöltésre kerülő tartalom.

A főmenü csempéinek színe „Mecsek-Dráva kék”, almenük csempéinek színe „Mecsek-Dráva zöld”. A főmenük csempéinek felirata a csempe alsó felét ízlésesen kitölti, a szöveg fölött piktogram utal a tartalomra. Példák a piktogramokra: határozatok esetén paragrafus piktogram, hírek esetén újság/legördülő pergamen piktogram, kiadványok esetén könyv piktogram stb.

Egy sorban 3 csempe helyezkedik el az oldal közepén.

Az oldal betűtípusa „Calibri”, betű színe fekete.

## Műszaki leírás

### a „Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás weboldalának létrehozása” tárgyú beszerzési eljáráshoz

#### Általános leírás

A „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mecsek-Dráva Regionális Szilárdhulladék Kezelő Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelési rendszerre” elnevezésű KEOP-1.1.1/2F-2008-0002 azonosítós számú projekt keretein belül a projekthez kapcsolódó tájékoztatási és nyilvánosság biztosítási feladatok ellátásának érdekében korábban létrehozásra került a [www.mecsekdrava.hu](http://www.mecsekdrava.hu) weboldal. Az akkori igényeket kielégítő honlap a jelenlegi kötelezettségek ellátására alkalmatlannak minősül. Ilyen kötelezettséget képez a még zajló Kökényi Hulladék-válogatómű fejlesztését magában foglaló beruházás (KEHOP-3.2.1.-15-2017-00029 azonosítós számú projekt), amelynek keretein belül a PR és nyilvánossági kötelezettségekhez elengedhetetlen a honlapon a projekttel kapcsolatos nyilvános adatok közzététele is.

Továbbá a honlap szerkezetében sem elégíti ki a tagönkormányzatok felé történő megfelelő információáramlás biztosíthatóságát. Ezen túl a jelenlegi honlap nem teszi lehetővé, hogy közvetlen linkről legyenek a jelenleg futó beruházás adatai elérhetők, amely pedig az Irányító Hatóság részéről kötelezően megkövetelt előírás.

A beszerzés tárgya három elemből tevődik össze. Ezek a Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) weboldal létrehozásának fejlesztéshez kötődő feladatai, üzemeltetési és támogatási feladatok ellátása, illetve tárhely biztosítása.

## Beszerezési eljárás I. rész

### Fejlesztési feladatok, weboldallal szembeni kritériumok

A megvalósítás ezen részének célja a honlap tartalmi elemeinek megvalósításához szükséges kritériumok ismertetése. A weboldal tartalmi elemeivel szembeni elvárások:

- a weboldal nyitó oldalának menürendszerének csempés elrendezésűnek kell lennie, csempék számát tekintve 10-15 db, ez teszi ki a főmenüt. Ezekből nyíló almenü rendszer szintén csempés megjelenésű, az ez alatti osztályozás lista szerű, a végoldalak statikus szövegesek.
- a projektekhez kapcsolódó galériák száma 1-5db, csoportos elrendezésben, végoldal tartalma kép formátum
- a Tanácsülés anyagainak letölthetőségének érdekében évenkénti, azon belül ülésenkénti bontásban szerepelnek a dokumentumok listaszerűen, végoldalak formátuma letölthető dokumentum, dokumentumok formátuma szöveges és táblázat
- hírfolyam tartalmának frissülésével, dokumentum feltöltésével kapcsolatos információk automatikus megjelenése oldalsó sávban
- Tagok számára belépő felület létrehozása szükséges. Belépést követően plusz csempe megjelenítése a főmenüben, mely alatt megjelenő információk felhasználóhoz kötöttek. Végoldal tartalma vegyes, letölthető dokumentum és statikus szöveges
- a nyitóoldalon keresőnek kell szerepelnie, melynek kulcsszavas keresésre alkalmasnak kell lennie
- lebegő elemek létrehozásának lehetősége elengedhetetlen, melyeknek admin oldalról is megoldhatónak kell lennie
- statisztikai adatok kimutatásának megoldottnak kell lennie. Vizsgálandó elemek: belépett felhasználó mely dokumentumot töltötte le az oldalról, mely dokumentumot nyitotta meg és az oldalt látogatók száma
- a honlap színeinek egyeznie kell a Társulás logójában szereplő színekkel
- a weblapnak a GDPR követelményeinek való megfelelés és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések kapcsán eleget kell tennie
- a weboldalnak admin oldalról szerkeszthetőnek kell lennie. A szerkeszthetőség kiterjed dokumentumok feltöltésére, főmenü bővítésére, almenük létrehozására, kulcsszavak hozzáadására a keresőhöz, lebegő elemek létrehozására, statikus szövegek létrehozására és szerkesztésére.

## Főmenük, almenükkel

### 1. Bemutatkozás

- Társulásunkról
- Szolgáltatási terület - térképen jelölt tagtelepülések, szelektív jelzésekkel. A szolgáltatási területen szereplő tagtelepüléseknél kicsi Mecsek-Dráva ikon jelöli a tagságot, amelyik településen van házhoz menő szelektív hulladék gyűjtés, ott egy „Mecsek-Dráva zöld” színű recycled ikon jelzi ezt.

### 2. KEHOP3.2.1.-15-2017-00029

### 3. KEOP-1.1.1/2F-2008-0002

### 4. Rekultivációs projekt / jelenleg átirányít egy másik oldalra

### 5. Tagok

- megyénkénti csempézés „megye formával” – a csempe felirata mögött halványan látszódjon az adott megye formája
  - o a menüt megnyitva lista szerűen felsorolásra kerülnek a megye tagtelepülései. További bontás itt nem szerepel.

### 6. Hírek

- hírfolyam
- a hírekben megjelenő tartalom, a weboldal jobb szélén szereplő „Hírek” címke alatt folyamatosan frissülve megjelenítésre kerül.

### 7. Kiadványok

- a kiadványok végoldalának tartalma szöveges, kép és videó.

### 8. Tanácsulések anyagai

- almenü csempéin évenkénti bontásban
  - o az évet megnyitva listászerűen jelennek meg ülésenkénti csoportosításban az anyagok (pdf és excel formátumú anyagok)

### 9. Tanácsulések határozatai

- almenü csempéin évenkénti bontásban
  - o az évet megnyitva listászerűen jelennek meg ülésenkénti csoportosításban az anyagok (pdf)

### 10. Közszolgáltatók

- 3 csempe, amik a 3 közszolgáltató oldalára irányítanak át

### 11. Szabályzatok

- listászerű megjelenés, végoldal tartalmi pdf fájlok, melyek az oldalon megnyithatóak, illetve letölthetőek
  - o Szervezeti és Működési Szabályzat
  - o Társulási megállapodás
  - o Közbeszerzési szabályzat stb.



## 12.Kapcsolat

### 13.Közérdekű adatok

- Listaszerű megjelenés, végoldal tartalma pdf fájlok, melyek az oldalon megnyithatóak, illetve letölthetőek
  - o Adatvédelem
  - o Beszámolók
  - o Ellenőrzések és vizsgálatok
  - o Fogyasztóvédelmi adatok stb.

### 14. Tagdíj

- Kizárólag a tag belépése után válik láthatóvá ez a főmenü csempe
- megnyitva listaszerűen jelennek meg a tagdíjakkal kapcsolatos pdf fájlok, melyek az oldalon megnyithatóak illetve letölthetőek

A weboldal jobb szélén szerepelnek a „Belépés”, „Keresés”, „Hírek”, „Legutóbbi bejegyzések” címkék.

A „Belépés” pontban a Társulás tagtelepüléseinek biztosítunk belépési lehetőséget tagdíjaik megtekintésére.

A kereső 2 sávból kell álljon. A felső mezőben kifejezés keresésére kell lehetőséget adnia, míg az alsó legördülő menüben témakör választására kell lehetőséget biztosítani. Például „határozat”, „előterjesztés” vagy „szabályzat”.

A „Legutóbbi bejegyzések” címke alatt folyamatosan frissülve megjelennek a honlap legújabb tartalmi elemeinek felsorolása, például a Kiadványok és Hírek főmenük alá feltöltésre kerülő tartalom.

A főmenü csempéinek színe „Mecsek-Dráva kék”, almenük csempéinek színe „Mecsek-Dráva zöld”. A főmenük csempéinek felirata a csempe alsó felét ízlésesen kitölti, a szöveg fölött piktogram utal a tartalomra. Példák a piktogramokra: határozatok esetén paragrafus piktogram, hírek esetén újság/legördülő pergamen piktogram, kiadványok esetén könyv piktogram stb.

Egy sorban 3 csempe helyezkedik el az oldal közepén.

Az oldal betűtípusa „Calibri”, betű színe fekete.

## **Beszerezési eljárás II. rész**

### **Üzemeltetéshez és rendszerfelügyelethez kötődő feladatok ellátása**

A honlap üzemeltetése jelen beszerzési eljárásnak tárgyát képezi. Ugyanakkor rendszerfelügyelet keretében biztosítani kell a weboldal zavarmentes működését, továbbá segítséget kell nyújtani az Ajánlatkérőnek az adattartalmak feltöltésével kapcsolatos problémák megoldásához. A támogatási feladatok magában foglalják az adatok honlapra történő feltöltését, hibaelhárítását, havonta meghatározott órakeretben foglalva, mely órakeretszám legfeljebb 15 óra/hónap.

## **Beszerezési eljárás III. rész**

### **Weboldal tárhely igényének biztosítása**

A honlap tárhelyének biztosításához és biztonsági mentésből való visszaállításához kötődő kritériumai a következők:

- 2- 2Gbyte tárhely biztosítása
- PHP futtatási lehetőség
- 1 MySQL
- FTP tárhely biztosítása
- biztonsági mentésből való visszaállítási lehetőség tartalék szerverre
- tárhelyhez kapcsolódó problémák esetén személyes technikai segítségnyújtás speciális igények vagy problémák megoldásához

